

СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА



ВСТУП ДО ФАХУ

для здобувачів вищої освіти 1 курсу денної форми здобуття освіти
Освітньої програми «Менеджмент»
Спеціальності 073 «Менеджмент»
Галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

ВИКЛАДАЧІ

ДЕРЕНСЬКА Яна Миколаївна	доцент кафедри менеджменту, маркетингу та забезпечення якості у фармації, канд. екон. наук, доцент	<u>derenska@nuph.edu.ua</u>	Інформація про викладача https://mmqaph.nuph.edu.ua/derenska-jana-mikolaivna/
--------------------------------	--	---	---

- 1. Назва закладу вищої освіти та підрозділу:** Національний фармацевтичний університет, кафедра менеджменту, маркетингу та забезпечення якості у фармації
- 2. Адреса кафедри:** 61121, м. Харків, вул. Валентинівська, 4, 3-й поверх, т. 0572-67-91-72.
- 3. Веб-сайт кафедри:** <https://mmqaph.nuph.edu.ua/>
- 4. Консультації:** відбуваються онлайн відповідно до графіку, який розміщено на сайті кафедри менеджменту, маркетингу та забезпечення якості у фармації (за посиланням <https://mmqaph.nuph.edu.ua/grafiki-potochnih-konsultacij/>).
- 5. Анотація освітнього компонента:** освітній компонент є обов'язковим в програмі підготовки здобувачів спеціальності 073 Менеджмент за освітньою програмою «Менеджмент»; сприяє розумінню сутності освітнього процесу, особливостей майбутньої професійної діяльності менеджера, вимог до менеджерської підготовки. Предметом вивчення освітнього компонента «Вступ до фаху» є роль менеджера як організатора конкретних видів діяльності в організації; функціонування системи менеджменту у різних організаційно-економічних формах.
- 6. Мета викладання освітнього компонента:** надання знань про особливості майбутньої професії, її завдання, зміст управлінської діяльності, роль керівників різних рівнів в діяльності сучасної організації, особливості організації підготовки фахівців з менеджменту.
- 7. Компетентності відповідно до освітньої програми:**
Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК):
ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Hard-skills / Фахові (спеціальні) компетентності (ФК):

ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

8. Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПРН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

9. Статус освітнього компонента: обов'язковий.

10. Пререквізити освітнього компонента: «Вступ до фаху» входить до комплексу підготовки фахівців, який забезпечується авторськими освітніми компонентами: «Теорія та історія управління», «Правознавство», «Ділова українська мова», «Основи теорії організації», «Соціально-психологічні основи менеджменту» тощо.

11. Обсяг освітнього компонента: 3 кредити ЄКТС 90 годин: 48 годин аудиторних занять, з них – 48 годин – практичних занять. 42 години самостійної роботи.

12. Організація навчання:

Методи навчання:

- *пояснювальний (інформаційно-репродуктивний) метод:* Lecture-based learning – презентації, інший навчальний контент;
- *репродуктивний метод:* практичні заняття;
- *проблемне викладання:* Brainstorming – метод «мозкового штурму»; Case-based learning – метод кейсів; методи інтерактивної візуалізації навчального матеріалу – Mindmapping (використання інтелектуальної карти уяви);
- *частково-пошуковий метод:* Team-based learning – метод роботи в малих групах.

Зміст освітнього компонента:

Змістовий модуль 1. Загальна характеристика системи вищої освіти в Україні, організації освітнього процесу в НФаУ.

Тема 1. Управлінська освіта в системі культури суспільства.

Тема 2. Державні стандарти вищої освіти.

Тема 3. Історія і традиції закладу вищої освіти.

Тема 4. Менеджер в системі професійної підготовки.

Тема 5. Організація освітнього процесу в університеті.

Тема 6. Аудиторна і самостійна робота здобувачів вищої освіти.

Тема 7. Організація навчальної праці здобувача вищої освіти.

Змістовий модуль 2. Особливості навчання менеджерів в НФаУ.

Тема 8. Інформаційне поле університету.

Тема 9. Студентське самоврядування.

Тема 10. Вступ до менеджменту.

Тема 11. Управління організаційним оточенням.

Тема 12. Визначення професійної спрямованості особистості.

Тема 13. Професійна мотивація обрання фаху менеджера.

Тема 14. Особистісні чинники професійної діяльності.

Тема 15. Визначення професійних здібностей менеджера.

Організація самостійної роботи:

Самостійна робота включає в себе вивчення тем 7, 9 освітнього компонента, які не увійшли до аудиторних занять, та виконання завдань з цих тем з метою закріплення теоретичного матеріалу, підготовку наукової доповіді (есе).

13. Види та форми контролю:

Види та форми контролю:

Поточний контроль:

Контроль знань на кожному занятті (з кожної теми): усне опитування, складання тестових завдань, наукова доповідь, колективне та самостійне вирішення ситуаційних задач, обговорення кейсів, спостереження за роботою здобувачів в групі при обговоренні ситуаційних завдань.

Контроль змістових модулів: складання тестових завдань.

Умови допуску до контролю змістових модулів: для допуску до контролю змістового модуля 1 наявність мінімальної кількості балів за заняття змістового модулю 1; для допуску до контролю змістового модуля 2 необхідна наявність мінімальної кількості балів за теми (заняття) змістового модулю 2, за контроль змістового модулю 1.

Семестровий контроль:

Форма семестрового контролю: семестровий залік.

Умови допуску до семестрового контролю:

поточний рейтинг більше 60 балів, наявність мінімальної кількості балів за контроль змістового модулю 1 та 2, відсутність невідпрацьованих пропусків практичних занять, виконання всіх видів робіт та вимог, які передбачені робочою програмою освітнього компонента.

14. Система оцінювання з освітнього компонента:

Оцінювання засвоєння тем освітнього компонента під час занять:

<i>Номер теми освітнього компонента</i>	<i>Максимальна кількість балів за тему</i>	<i>Розподіл максимальної кількості балів за тему за видами робіт</i>	<i>Види робіт, за які здобувач отримує бали</i>
<i>Змістовий модуль 1</i>			
<i>Тема 1.</i>	4	1	<i>тестування</i>
		1	<i>усна відповідь</i>
		2	<i>вирішення ситуаційних завдань</i>
<i>Тема 2.</i>	4	1	<i>тестування</i>
		1	<i>усна відповідь</i>
		2	<i>вирішення ситуаційних завдань</i>
<i>Тема 3.</i>	4	1	<i>тестування</i>
		1	<i>усна відповідь</i>
		2	<i>вирішення ситуаційних завдань</i>
<i>Тема 4.</i>	4	1	<i>тестування</i>
		1	<i>усна відповідь</i>
		2	<i>вирішення ситуаційних завдань</i>
<i>Тема 5.</i>	4	1	<i>тестування</i>
		1	<i>усна відповідь</i>

		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 6.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 7. (тема для самостійного вивчення)	4	4	підготовка наукової доповіді (есе)
Всього балів за змістовий модуль 1:		28	
Тема 8.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 9. (тема для самостійного вивчення)	4	1	тестування
		3	вирішення ситуаційних завдань для самостійної роботи
Тема 10.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 11.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 12.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 13.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 14.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Тема 15.	4	1	тестування
		1	усна відповідь
		2	вирішення ситуаційних завдань
Всього балів за змістовий модуль 2:		32	
Всього балів за модуль:		60	

Вивчення освітнього компонента здобувачами вищої освіти можливе за допомогою

неформальної освіти. Замість виконання видів робіт з будь-якої теми освітнього компонента можуть зараховуватись такі види робіт здобувача вищої освіти:

– участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, вебінарах з теми освітнього компонента (з підготовкою есе, тез доповідей, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено програмою заходу, або тезами доповідей, або відповідним сертифікатом);

– участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях з теми освітнього компонента (в розробці анкетних форм, проведенні експериментальних досліджень, обробці результатів дослідження, підготовці звіту, презентації результатів тощо, що підтверджується демонстрацією відповідних матеріалів).

Оцінювання здобувачів за видами робіт під час занять:

<i>Види робіт, за які здобувач отримує бали</i>	<i>Максимальна кількість балів</i>
тестування	14
відповіді на теоретичні питання	13
вирішення ситуаційних завдань	29
підготовка наукової доповіді (есе)	4
<i>Всього балів:</i>	<i>60</i>

Оцінювання під час контролю змістового модулю:

<i>Види робіт, за які здобувач отримує бали</i>	<i>Розподіл максимальної кількості балів за контроль змістового модулю за видами робіт</i>	<i>Максимальна кількість балів за контроль змістового модулю</i>
<i>Змістовий модуль 1</i>		
тестування	20	20
<i>Змістовий модуль 2</i>		
тестування	20	20
<i>Всього балів за контроль змістового модулю:</i>		<i>40</i>

Оцінювання самостійної роботи здобувача освіти:

під час поточного контролю: 8 балів: 4 бали - підготовка наукової доповіді (есе) (тема 7); 3 бали - вирішення ситуаційних завдань (тема 9), 1 бал - тестування (тема 9)

під час контролю змістового модулю 1: білети до змістового модуля 1 включають тестові завдання з теми 7

під час контролю змістового модулю 2: білети до змістового модуля 2 включають тестові завдання з теми 9

Шкала оцінювання семестрового заліку:

При вивченні освітнього компонента застосовується декілька шкал оцінювання: 100-бальна шкала, недиференційована («зараховано», «не зараховано») двобальна шкала та рейтингова шкала ECTS. Результати конвертуються із однієї шкали в іншу згідно таблиці.

<i>Сума балів за 100-бальною шкалою</i>	<i>Шкала ECTS</i>	<i>Оцінка за недиференційованою шкалою</i>
90-100	A	зараховано
82-89	B	

74-81	C	не зараховано
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	
1-34	F	

15. Політики освітнього компонента:

Політика щодо академічної доброчесності. Ґрунтується на засадах академічної доброчесності, наведених в ПОЛ «Про заходи щодо запобігання випадків академічного плагіату у НФаУ». Списування при оцінюванні успішності здобувача вищої освіти під час контрольних заходів на практичних (семінарських, лабораторних) заняттях, контролю змістових модулів та семестрового екзамену заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування викладачем.

Політика щодо відвідування занять. Здобувач вищої освіти зобов'язаний відвідувати навчальні заняття (ПОЛ «Про організацію освітнього процесу НФаУ») згідно з розкладом (<https://nuph.edu.ua/rozklad-zanyat/>), дотримуватися етичних норм поведінки.

Політика щодо дедлайнів, відпрацювання, підвищення рейтингу, ліквідації академічної заборгованості. Відпрацювання пропущених занять здобувачем вищої освіти здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про відпрацювання здобувачами пропущених навчальних занять та порядок ліквідації академічної різниці в навчальних планах у НФаУ» згідно з встановленим на кафедрі графіком відпрацювань пропущених занять. Підвищення рейтингу та ліквідація академічної заборгованості з освітнього компонента здійснюється здобувачами освіти відповідно до порядку, наведеного в ПОЛ «Про порядок оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у НФаУ». Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених кафедрою для виконання видів письмових робіт з освітнього компонента. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку – до 20% від максимальної кількості балів за даний вид роботи.

Політика щодо оскарження оцінки з освітнього компонента (апеляції). Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження (апеляцію) оцінки з освітнього компонента, отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до ПОЛ «Положення про оскарження результатів семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти у НФаУ».

Політика щодо визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти. Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті відповідно до ПОЛ «Про порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти здобувачами вищої освіти у НФаУ».

В рамках академічної свободи викладача замість виконання видів робіт з теми освітнього компонента можливим є зарахування неформальної освіти здобувача вищої освіти.

16. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього компонента:

Обов'язкова література	1. Козирева О. В. Вступ до фаху. Методичні рекомендації щодо практичної роботи здобувачів за освітньо-професійною програмою Менеджмент денної та заочної форм навчання. – Х.: Вид-во НФаУ, 2020. – 99с. 2. Козирева О. В. Вступ до фаху. Методичні рекомендації щодо самостійної роботи здобувачів вищої освіти за спеціальністю Менеджмент денної та заочної форм навчання. – Х.: Вид-во НФаУ, 2020. – 82 с.
Додаткова література для поглибленого вивчення освітнього	1. Глебова Н. В. Борбей Г. Ю. Визнання ролі професійної етики в адміністративній діяльності керівника організації. Актуальні проблеми розвитку галузевої економіки, менеджменту та логістики : матер. Х міжнарод. наук.-практ. internet-конференції з міжнар. участю, Харків, 10 листопада 2022. Харків : НФаУ, 2022. С. 224-226.

компонента	2. Глебова Н. В. Вплив самоменеджменту на здоров'я студента. Менеджмент та маркетинг у складі сучасної економіки, науки, освіти, практики : збірник наукових робіт щорічної VIII міжнародної науково-практичної дистанційної конференції (19 березня 2020 р.). Х. :Нац. фармац. ун-т. 2020. С. 37–40. 3. Глебова Н. В., Беркало Ю. А. Визначення впливу іміджу керівника на розвиток і процвітання підприємства. Професійний менеджмент в сучасних умовах розвитку ринку : матеріали доповідей IX науково-практичної конференції з міжнародною участю, м. Харків, 1 листопада 2020 р. Харків, 2020. С. 352–354. 4. Козирєва О. В. Господарське право : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти спеціальності «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент» для всіх форм навчання. / Козирєва О. В., Коляда Т. А. – Х. : Вид-во НФаУ, 2019. – 127 с. 5. Козирєва О. В. Менеджмент підприємства (за видами економічної діяльності) : навч. посіб. / Козирєва О. В., Зоїдзе Д. Р. – Х : Вид-во НФаУ, 2019. – 163 с. 6. Козирєва О. В. Організація підприємницької діяльності : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти спеціальності «Менеджмент» для всіх форм навчання / Козирєва О. В., Попова І. А. – Х : Вид-во НФаУ, 2019. – 195 с. 7. Маліченко С. В., Глебова Н. В. Інструменти підвищення особистої ефективності керівника в бізнесі. Актуальні проблеми розвитку галузевої економіки та логістики : матеріали VIII науково-практичної internet конференції з міжнародною участю, м. Харків, 12 листопада 2020 р., Харків, 2020. 8. Principles of Management [Електронний ресурс]. - Режим доступу: https://reader.bookfusion.com/books/3258265-principles-of-management?type=pdf
Актуальні електронні інформаційні ресурси (журнали, сайти тощо) для поглибленого вивчення освітнього компонента	1. Концепція освітньої діяльності НФаУ [Електронний ресурс]. - Режим доступу: https://nuph.edu.ua/wp-content/uploads/2015/05/koncepcija.pdf 2. Положення щодо організації освітнього процесу у НФаУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://nuph.edu.ua/polozhennya-shhodo-organizacii-osvitnogo-procesu-u-nfau/ 3. Офіційний сайт Верховної ради України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: http://rada.gov.ua 4. Офіційний сайт Міністерства економіки України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA 5. Офіційний сайт Міністерства охорони здоров'я України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: https://www.kmu.gov.ua/catalog/ministerstvo-okhoroni-zdorovya-ukraini 6. Офіційний сайт національного агентства із забезпечення якості вищої освіти [Електронний ресурс]. - Режим доступу: https://naqa.gov.ua/ 7. Офіційний сайт бібліотеки ім. Вернадського [Електронний ресурс]. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/ 8. Студентська наукова бібліотека. – [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://lib.nuph.edu.ua/
Система дистанційного навчання Moodle	https://pharmel.kharkiv.edu/moodle/course/view.php?id=5190

17. Матеріально-технічне та програмне забезпечення освітнього компонента:

Матеріально-технічне забезпечення: персональний комп'ютер; мультимедійний проектор; екран мультимедійний.

Програмне забезпечення: програма Office Standard; програма для організації відеоконференцій

ZOOM; модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище MOODLE; онлайн платформа Міро.